

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu
Praca u podstaw- podwyższenie kompetencji kluczowych jako dźwignia sukcesu
o numerze 2020-1-PMU-3300 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020, „Ponadnarodowa mobilność uczniów”

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt realizowany będzie w okresie od 30.09.2021r., do 29.03.2022 r.
2. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu "Praca u podstaw- podwyższenie kompetencji kluczowych jako dźwignia sukcesu"
3. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół im. gen. L. M. Pacy w Dowspudzie.
4. Dyrektor Szkoły może zlecić wykonanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu z ramienia szkoły lub innym osobom.
5. W ramach mobilności uczniów Zespół Szkół im. gen. L. M. Pacy w Dowspudzie będzie współpracował z Platon M.E.P.E School z Grecji.
6. Celem przedsięwzięcia jest przede wszystkim:
 - otwarcie naszych uczniów na inne kultury i odmienności występujące w obrębie wspólnej rodziny europejskiej, zwiększenie ich świadomości kulturowej i poziomu komunikacji międzykulturowej;
 - wzmocnienie wśród młodzieży postawy otwartości i tolerancji;
 - wzmocnienie tożsamości uczestników jako obywateli Unii Europejskiej;
 - zwiększenie zaangażowania uczniów w życie szkoły i lokalnej społeczności.
7. W Przedsięwzięciu weźmie udział 20 uczniów Zespołu Szkół im. gen. L. M. Pacy w Dowspudzie. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie klas II, III i IV wszystkich kierunków uczący się w Zespole Szkół im. gen. L. M. Pacy w Dowspudzie w roku szkolnym 2021/2022. W przypadku braku dostatecznej liczby uczestników z klas II, III IV w rekrutacji będą mieli możliwość wziąć udział uczniowie klas.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny.
9. Uczniowie i opiekunowie mają zapewnione zakwaterowanie, transport i wyżywienie.
10. Szkoła pokrywa koszty ubezpieczenia, przejazdów na lotnisko, przelotu w obie strony, zapewnia przygotowanie kulturowo - językowe przed wyjazdem, program kulturowy za granicą.
11. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmującym 2- tygodniowy wyjazd 20 – osobowej grupy uczniów oraz elementy przygotowania i działania następcze wyłoni uczestników.
12. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie Strony projektu.

§ 2

ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans, aby uczniowie / uczennice mieli równe szanse przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie, itd.
2. Rekrutacja jest otwarta, będą w niej mogli wziąć udział wszyscy uczniowie szkoły.

3. Powołana przez dyrektora szkoły komisja rekrutacyjna wybierze 20 osób.
4. Harmonogram rekrutacji uczestników/uczestniczek Przedsięwzięcia:
 - od 09.12.2021 - 17.12.2021 - rekrutacja uczniów, powołanie komisji rekrutacyjnej, składanie formularzy zgłoszeniowych (załącznik nr 1 i 2) w sekretariacie uczniowskim
 - 20-21.12.2021 - prace komisji rekrutacyjnej, weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych
 - 22.12.2021 - ogłoszenie wyników rekrutacji
 - 10-12.01.2022 - ewentualna rekrutacja uzupełniająca
 - 13.01.2021 - ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej
5. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Przedsięwzięcia odpowiada Komisją rekrutacyjną w składzie:
 - Przewodniczący - koordynator przedsięwzięcia
 - Członek – nauczyciel języka angielskiego
 - Członek — pedagog szkolny
6. Zadania komisji rekrutacyjnej:
 - wybór uczestników/uczestniczek, którzy wezmą udział w Przedsięwzięciu
 - zatwierdzenie listy uczestników/uczestniczek Przedsięwzięcia
 - utworzenie listy rezerwowej
 - sporządzenie protokołu posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
7. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją w sekretariacie szkolnym oraz stronie internetowej szkoły.
8. Proces rekrutacji obejmuje:
 - złożenie formularza zgłoszeniowego do Przedsięwzięcia i karty zgłoszeniowej - załącznik 1 i 2
 - złożenie oświadczenia rodziców - załącznik 3
 - przyznanie punktów rekrutacyjnych na podstawie formularza zgłoszeniowego
 - zakwalifikowanie uczestnika/uczestniczki do udziału w Przedsięwzięciu
9. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez komisję rekrutacyjną protokołu wraz z listami uczestników/uczestniczek oraz listą rezerwową.
10. Informacje o procesie rekrutacji i wynikach rekrutacji będą dostępne u koordynatora przedsięwzięcia oraz w sekretariacie szkolnym.
11. W sytuacji, gdy uczeń/uczennica zrezygnuje z udziału w Przedsięwzięciu lub zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych, jego miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
12. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie podpiszą oświadczenia uczestnika Przedsięwzięcia.
13. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń/uczennica nie może być uczestnikiem Przedsięwzięcia.
14. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
15. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów/kandydatek rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania Przedsięwzięcia.
16. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych.
17. W sytuacjach spornych uczniowie, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikowali się do Przedsięwzięcia mogą wnieść na piśmie odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej z uzasadnieniem w ciągu dwóch dni od daty ogłoszenia listy rekrutacyjnej. Odwołanie należy złożyć w sekretariacie uczniowskim
18. Odwołanie ucznia/uczennicy od decyzji komisji rekrutacyjnej rozpatruje dyrektor szkoły, który ponownie przelicza punkty rekrutacyjne, podejmuje decyzję w sprawie odwołania i przedstawia ją na piśmie.

19. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Przedsięwzięciu są zobowiązani do realizacji wszystkich planowanych działań

20. Kryteria rekrutacji uczestników:

Podstawą kwalifikowania osób do przedsięwzięcia będzie spełnienie następujących warunków, które mają warunek obligatoryjny:

a) średnia ze wszystkich przedmiotów z ostatniego semestru:

1 pkt. – do 3,0 włącznie

– 2 pkt. – powyżej 3,0 – do 3,5 włącznie

– 3 pkt. – powyżej 3,5 – do 4,0 włącznie

– 4 pkt. – powyżej 4,0 – do 4,5 włącznie

– 5 pkt. – powyżej 4,5

b) Średnia ocen z zachowania z ostatniego semestru

– 1 pkt. – poprawne

– 2 pkt. – dobre

– 3 pkt. – bardzo dobre

– 5 pkt. – wzorowe

c) obecność na wszystkich lekcjach

– 1 pkt. – 65-75%

– 2 pkt. – 76-80 %

– 3 pkt. – 81-86 %

– 4 pkt. – 87-93%

– 5 pkt. – 94-100%

d) opinia o uczniu/ uczennicy (str.7)

- wychowawca rekomenduje w skali 0-5 punktów

Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który pierwszy dostarczył pełną dokumentację rekrutacyjną, a jeśli dwóch lub więcej uczniów dostarczyło dokumentację tego samego dnia – ten który uzyskał większą liczbę punktów z poszczególnych kryteriów wymienionych w pkt. 4, branych pod uwagę w następującej kolejności: kryterium a,b,c,d.

21. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji – formularzy rekrutacyjnych.

22. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy: podstawowa (20 osób) i rezerwowa (10 osób). W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.

23. W przypadku zdarzenia losowego lub nagannego zachowania uczeń zostanie skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.

24. Jeżeli kilkoro uczniów otrzyma taką samą punktację, o zakwalifikowaniu do Przedsięwzięcia zadecyduje miejsce zamieszkania - uprzywilejowani będą uczniowie, którzy mają utrudniony dostęp do usług edukacyjnych ze względów środowiskowych i ekonomicznych.

25. Maksymalna liczba punktów wynosi 20.

§3 ZAJĘCIA PRZYGOTOWAWCZE

1. Uczniowie/uczennice zakwalifikowani do udziału w projekcie odbędą zajęcia pozalekcyjne w ramach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego:
 - 14 godzin przygotowania językowego dla każdego ucznia
 - 6 godzin przygotowawczych do mobilności: kulturowe.
 - 6 godzin z zakresu bezpieczeństwa.
2. Zajęcia odbywać się będą w terminie styczeń – marzec 2022 w blokach kilkugodzinnych po lekcjach lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
4. W przypadku skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników zajęć, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.
5. Skreślony z listy uczestników projektu uczeń/uczennica zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Każdy uczestnik Przedsięwzięcia prawo do:
 - bezpłatnego udziału w Przedsięwzięciu poprzez wzięcie udziału tj. w zajęciach przygotowawczych oraz w wyjeździe do Niemiec / Hiszpanii zgodnie z zapisami określonymi w regulaminie
 - zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - uczestnictwa w zajęciach przygotowawczych do wyjazdu
 - wypełniania dokumentów ewaluacyjnych i związanych z realizacją projektu, m.in. list obecności.
 - 100% obecności w trakcie zajęć w szkole
 - udzielania odpowiedzi instytucjom/osobom do tego uprawnionym w zakresie udziału w Przedsięwzięciu, również po zakończeniu udziału w projekcie
 - po zakończeniu wyjazdu na tzw. mobilności – wypełnienie raportu uczestnika
 - uczestnictwa w zajęciach kulturowych w czasie pobytu za granicą
 - do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę potwierdzają ich rodzice/opiekunowie prawni)

§ 5

REZYGNACJA UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PRZEDSIĘWZIĘCIU

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Przedsięwzięciu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, w przypadku gdy:

- rezygnacja została zgłoszona na piśmie do koordynatora Przedsięwzięcia terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego)
- rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego).
- W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczeń/uczennica zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej

Załączniki:

- 1 – Formularz zgłoszeniowy
- 2 – Oświadczenie rodziców



Załącznik nr 1

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Dane uczestnika projektu

Imię i nazwisko

2. Dlaczego chciałabyś/chciałbyś wziąć udział w projekcie?

.....
.....
.....

3. Szczególna sytuacja zdrowotna lub rodzinna (proszę krótko opisać)

.....
.....
.....

4. Wyniki w nauce

średnia ze wszystkich przedmiotów z ostatniego semestru:

średnia ocen z zachowania z ostatniego semestru:

obecność na wszystkich lekcjach:

opinia o uczniu/ uczennicy (str.7)

.....
Data i podpis ucznia

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Opinia o uczniu / uczennicy (wypełnia wychowawca)

Uczeń/Uczennica

Funkcjonowanie w klasie - zachowanie, sposób bycia, relacje z kolegami, koleżankami itp.:

.....
.....
.....
.....

Stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, aktywność, osiągnięcia w szkole i poza szkołą:

.....
.....
.....

Sytuacja rodzinna, zdrowotna, opinia, orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, niepełnosprawność:

.....
.....
.....

Dodatkowe uwagi, informacje, rekomendacja wychowawcy na temat zasadności uczestnictwa w projekcie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



.....
Data i podpis wychowawcy

Załącznik 2

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego syna/córki

.....

w przedsięwzięciu pn. **"Praca u podstaw- podwyższenie kompetencji kluczowych jako dźwignia sukcesu"** o numerze **2020-1-PMU-3300** realizowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.

W razie nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Przedsięwzięciu zobowiązuję się do pokrycia kosztów organizacji wyjazdu.

Oświadczam, że w przypadku ciężkiego naruszenia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Przedsięwzięciu, powodującego dyscyplinarne usunięcie córki/syna z Przedsięwzięcia, zobowiązuję się do odbioru syna/córki z miejsca pobytu zagranicznego na własny koszt.

Informuję o braku przeciwwskazań zdrowotnych*/ewentualnych chorobach przewlekłych, lekach stosowanych długotrwale, uczuleniach* - *proszę wymienić:*

.....
.....
.....

Oświadczam, iż podane w oświadczeniu informacje są zgodne z prawdą.

.....



miejsowość, data

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

*proszę podkreślić właściwe