

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Zespół Szkół im. Ludwika Michała Paca w Dowspudzie
16-420 Raczki**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa drewna opałowego na potrzeby Zespołu Szkół w Dowspudzie”

CPV:

03410000 -7

TRYB POSTĘPOWANIA:

**Tryb podstawowy - art. 275 pkt 1 ustawy Pzp
Wartość zamówienia – poniżej progu 215.000 euro**

Dowspuda maj 2022 rok

CZĘŚĆ A. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział 3. Wspólny Słownik Zamówień CPV.....	4
Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.....	4
CZĘŚĆ B. INSTRUKCJA DLA SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ.....	4
Rozdział 1. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
Rozdział 2. Podstawy wykluczenia.....	5
Rozdział 3. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.....	6
Rozdział 4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....	7
Rozdział 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.....	7
Rozdział 6. Podwykonawstwo.....	8
Rozdział 7. Termin związania ofertą.....	8
Rozdział 8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.....	8
Rozdział 9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.....	9
Rozdział 10. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.....	10
Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania oferty.....	10
Rozdział 12. Sposób obliczenia ceny.....	11
Rozdział 13. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	12
Rozdział 14. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.....	12
Rozdział 15. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.....	12
Rozdział 16. Termin otwarcia ofert.....	13
Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	13
Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	14
Rozdział 19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	14
Rozdział 20. Klauzula informacyjna.....	15
Wykaz załączników do niniejszych SWZ.....	15

CZEŚĆ A. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zespół Szkół im. Michała Ludwika Paca w Dowspudzie 16-420 Raczki

2. Numery telefonów

Telefon 87 568 51 03 Faks: 87 568 51 06

3. Adres poczty elektronicznej e-mail: zs.dowspuda@onet.pl

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.zsdowspuda.pl

5. Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia: www.zsdowspuda.pl

6. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówienia:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
- b) strona internetowa www.zsdowspuda.pl
- c) strona internetowa <https://miniportal.gov.pl>

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U z 2019r. poz.2019 z późn. zm.) w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.

2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

4. Zamawiający informuje, że stosownie do przepisu art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie i może wezwać Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i akty wykonawcze do ustawy.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa drewna opałowego na potrzeby kotłowni Zespołu Szkół w Dowspudzie:

- 1) Drewno opałowe wraz z transportem w ilości **1022 mp** /metrów przestrzennych/, drewno liściaste i iglaste: **350 mp – olsza S2a, 147mp- dąb S2a, 200 mp sosna S4, 325 mp – świerk S4.**
 - 2) Na potrzeby Technikum – 60%, na potrzeby kursu kwalifikacyjnego – 10%, na potrzeby Internatu – 30%.
 - 3) Drewno nie może być spróchniałe.
 - 4) Drewno o jak najniższej wilgotności /nie więcej niż 45%/ powinno być o **długości 90 - 100cm**, a grubość szczap musi mieścić się w granicach od 10 do 25 cm i ułożone w stosach.
 - 5) Transport drewna w ilości 1022 mp.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
 3. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych.
 4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia.

Rozdział 3. Wspólny Słownik Zamówień CPV.

Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Drewno - **03410000 -7**

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

Do dnia **30 września 2022r.**

CZĘŚĆ B. INSTRUKCJA DLA SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ

Rozdział 1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa szczególnego warunku w tym zakresie.
2. W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa szczególnego warunku w tym zakresie.
3. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa szczególnego warunku w tym zakresie.
4. W zakresie zdolności technicznych i zawodowych: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej dostawy odpowiadającej swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia.

Rozdział 2. Podstawy wykluczenia

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art.9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz.769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej –lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, Zamawiający wykluczy wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

Rozdział 3. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu - **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
- 1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 2) Wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz

Rozdział 4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale 3 ust. 4 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
4. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne).**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia i powinna zawierać zapisy o współodpowiedzialności każdej ze stron.
 - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.
 - 4) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:
 - a) wskazanie postępowania o zamówienie, którego dotyczy,

- b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz
 - d) zakres jego umocowania, a także
 - e) oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 5) Pełnomocnictwo, sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 6) Jeżeli Pełnomocnictwo, zostało sporządzone, jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
 - 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
 - 9) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

Rozdział 6. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Rozdział 7. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Przedłużenie terminu związania ofertą.

- 1) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 2) Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Droga porozumiewania się między Zamawiającym, a Wykonawcami:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, w języku polskim.
- 2) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem MiniPortalu. Link do portalu <https://miniportal.gov.pl>
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
- 4) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

2. Ogólne zasady korzystania z Platformy:

- 1) **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - 2) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
 - 3) **Instrukcja dla Wykonawcy** znajduje się na Platformie.
3. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

Rozdział 9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy:
 - a) wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
 - b) wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą,
 - c) wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
4. Sam fakt złożenia pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
5. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Rozdział 10. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ

1. Wyjaśnienie treści SWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 8) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 9) W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 10) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 11) Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 12) Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13) W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

2. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są Marek Klekotko telefon 667 647 374 – sprawy merytoryczne, Tomasz Fimowicz telefon 602 350 266 – sprawy proceduralne.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiotu zamówienia.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 3) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Zaleca się sporządzenie oferty na formularzu stanowiącym załącznik do SWZ lub ściśle według wzoru. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik do SWZ,

powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu**.

- 5) Oferta wraz z załącznikami ma być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 6) Jeśli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to treść pełnomocnictwa musi wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
- 7) Dla uznania ważności oferty wymagane jest załączenie stosownego pełnomocnictwa.

2. Forma oferty.

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób gwarantujący jej odczytanie.
- 4) Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 5) Wypełnienie Formularza oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące.
- 6) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

- 1) Wypełniony **formularz oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SWZ zawierający cenę, podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli,
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SWZ**,
- 3) **Załącznik nr 5 do SWZ** – oświadczenie RODO.
- 4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,
- 5) **Stosowne Pełnomocnictwo(a):**
 - a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - b) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania.

Rozdział 12. Sposób obliczenia ceny

1. Należy podać cenę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i formularzem cenowym.
2. Oferta powinna zawierać cenę jednego mp każdego rodzaju drewna oraz cenę transportu jednego mp.
3. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział 13. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione oddzielnie w każdej części.
2. Wybór oferty dokonany zostanie, na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) Cena 60%,
 - 2) Wilgotność drewna 30%
 - 3) Termin płatności 10%.
3. W kryterium cena najniższa cena otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu proporcjonalnie mniej.
4. Punkty za wilgotność drewna zostaną przyznane w następujący sposób: za wilgotność od 40% do 45% - 10 punktów, za wilgotność od 35% do 39% - 20 punktów, za wilgotność od 30% i mniejszą do 34% - 30 punktów.
5. W kryterium termin płatności oferta z terminem płatności 30 dni otrzyma 20 punktów, z terminem płatności 21 dni 5 punktów, z terminem płatności 7 dni i mniej 0 punktów.
6. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział 14. Sposób oraz termin składania ofert

1. **Termin składania ofert.**
 - 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
 - 3) Ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym należy złożyć za pośrednictwem MiniPortalu pod adresem: <https://miniportal.gov.pl> do dnia **26 maja 2022r. do godz. 10:00.**
2. **Sposób złożenia oferty.** Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z instrukcją zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.

Rozdział 15. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.

Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

1. Wykonawca może przed terminem składania ofert wyłącznie za pośrednictwem Platformy, dokonać wszelkich poprawek i zmian w ofercie lub wycofać ofertę.
2. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Rozdział 16. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 maja 2022r. o godz. 10:15.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
3. Otwarcie ofert następuje po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie informacje o:
 - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) Cenach zawartych w ofertach.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie -sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 Pzp oraz wskazanym poniżej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
 - a) wystąpienia siły wyższej – w zakresie terminu zakończenia,
 - b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT – zmiana wynagrodzenia
 - c) zmiany numeru rachunku bankowego - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
 - d) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,

- e) zmian wynikających ze zmian w zakresie obowiązujących przepisów prawa – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
 6. Wnioski stron o dokonanie zmian w umowie winne być składane na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany. Do wniosków należy załączyć dokumenty uzasadniające wprowadzone zmiany.

Rozdział 20. Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanym dalej RODO informuję, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w **Zespole Szkół im. gen. Ludwika Michała Paca w Dowspudzie** - pracownik Starostwa Powiatowego w Suwałkach **Ewa Krzyżewska email: iod@powiat.suwalski.pl**
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
2. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
3. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników do niniejszej SWZ.

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3
4. Oświadczenie RODO – załącznik nr 4

Sporządził:

.....

ZATWIERDZAM:

.....

FORMULARZ OFERTOWY
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji

Zamawiający: Zespół Szkół im. Michała Ludwika Paca w Dowspudzie.

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, adres email, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Formularz oferty

1. Proponuję wykonanie zamówienia ”Dostawa drewna opałowego na potrzeby Zespołu Szkół w Dowspudzie” w 2022 roku za cenę;

1) **Cena drewna netto** zł (słownie:
.....
..... złotych) plus **podatek VAT**
% zł (słownie:.....
..... złotych) **cena drewna brutto**
..... zł (słownie:
..... złotych).

2) **Transport drewna cena netto** zł (słownie:
złotych) plus **podatek VAT** %zł (słownie: złotych),
cena transportu brutto zł (słownie:
złotych).

3) **Cena netto za całość zamówienia** zł (słownie
.....
..... złotych) plus **podatek VAT**,
cena brutto za całość zamówienia zł (słownie:
złotych).

4) **Cena jednego metra przestrzennego drewna:**

a) dąb - bez transportu do Zamawiającego wynosi:zł netto plus podatek VAT %
..... zł = zł brutto za mp.

b) olsza - bez transportu do Zamawiającego wynosi:zł netto plus podatek VAT
.....% zł = zł brutto za mp.

c) świerk - bez transportu do Zamawiającego wynosi: zł. netto plus podatek VAT
.....% zł = zł brutto za mp.

d) sosna - bez transportu do Zamawiającego wynosi:zł netto plus podatek VAT
.....% zł = zł brutto za mp.

5) **Cena za transport jednego metra przestrzennego drewna**zł (słownie:
..... złotych) netto plus podatek
VAT% zł (słownie:

złoty)zł (słownie:
złoty) brutto.

2. Dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Proponuję termin płatności dni od daty dostarczenia faktury.
4. Proponuję wilgotność dostarczanego drewna%.
5. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że jestem/nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą.
7. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w szw.
8. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą podpiszę umowę na warunkach określonych w projekcie.
9. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na stronach kolejno ponumerowanych od 1 do

Do oferty załączam następujące dokumenty:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
/ podpis osoby uprawnione do reprezentowania
wykonawcy/

Zamawiający: Zespół Szkół im. Michała Ludwika Paca w Dowszpuddie.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I
SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa drewna opałowego na potrzeby Zespołu Szkół w Dowszpuddie**, oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia i spełniania warunków:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniam warunki określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp) i związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj.,
.....(należy podać jakie dokumenty zamawiający może samodzielnie
pobrać) z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowym
.....

.....
/podpisano elektronicznie/*

**** UWAGA: oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem
zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu
Wykonawcy.***

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze
oświadczenie składa każdy z Wykonawców.*

UMOWA DOSTAWY Nr .../2022 (PROJEKT)

zawarta w związku z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie podstawowym z dnia2022 r.

Umowa została zawarta w dniu 2022 r. w Dowspudzie pomiędzy : **Powiatem Suwalskim 16-400 Suwałki , ul. Świerkowa 60 , NIP: 844-20-81-910 , Zespołem Szkół im. Gen. Ludwika Michała Pacy w Dowspudzie,16-420 Raczki** w imieniu, którego działają :
- Dyrektor szkoły , przy udziale - Główniej Księgowej zwanych w dalszej części umowy **Zamawiającym** ,
a **zam.** , NIP :
..... zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą, w którego imieniu działa :
..... - Właściciel

§1

- Wykonawca oświadcza, że sprzedaje Zamawiającemu zgodnie ze złożoną ofertą: drewno opałowe iglaste (S2a) o długości szczap 95-100cm o jak najniższej wilgotności w ilości:
 - 200mp sosna** za cenę zł netto za 1 mp (słownie złotych : /100) plus podatek VAT 23% . tj. zł = zł netto za całość (słownie złotych :00/100), tj.**zł brutto** za całość zamówienia (słownie złotych : /100.)
 - 325 mp świerk** za cenę zł netto za 1 mp (słownie złotych : /100) plus podatek VAT 23 % . tj. zł = zł netto za całość (słownie zł : 00/100),tj.**zł brutto** za całość zamówienia (słownie złotych : 00/100.)
 - drewno opałowe **dąb** (S2a) o długości szczap 95-100cm o jak najniższej wilgotności w ilości **147mp** za cenę: zł netto za 1mp(słownie złotych :0/100) plus podatek VAT 23% tj. zł= zł netto za całość (słownie złotych :0/100), tj. **zł brutto** za całość zamówienia (słownie złotych :0/100.)
 - drewno opałowe **olcha** (S2a) o długości szczap 95-100cm o jak najniższej wilgotności w ilości **350mp** za cenęzł netto za 1 mp(słownie złotych: 0/100),plus podatek VAT 23 %.tj. zł = zł netto za całość (słownie złotych: 00/100), tj. **zł brutto** za całość zamówienia(słownie złotych : 00/100.)
RAZEM NETTO: ZŁ
Razem podatek : X 23% = zł (słownie złotych :0/100).
Razem brutto drewno :+=zł(słownie złotych :0 /100).
- Cena transportu za 1 mp do Zamawiającego wynosi:zł netto (słownie złotych:/100) plus podatek VAT 23% tjzł , **1022 mp** x zł =zł netto za całość (słownie złotych:/100)
Razem brutto za transport : + 23% = zł(słownie złotych :/100)

Razem brutto za całość zamówienia :zł (słownie złotych:
...../100).

§2

1. Realizacja dostaw drewna objętego umową będzie następować partiami w terminach ustalonych przez strony, nie później niż do 30 września 2022 r.
2. Ilość ogólna drewna oraz ilości w poszczególnych asortymentach mogą ulec zmianie (zwiększenie lub zmniejszenie) w zależności od potrzeb Zamawiającego, warunków atmosferycznych, możliwości płatniczych Zamawiającego oraz okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
3. Podana cena ofertowa na poszczególne asortymenty drewna i transport nie podlega zmianie.

§3

Transport drewna i jego załadunek realizowany będzie staraniem i na koszt Wykonawcy.

§4

1. Strony ustaliły, że płatność zostanie zrealizowana poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy :
2. Płatność zostanie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminiedni od dnia otrzymania faktury.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest odebranie przez Zamawiającego partii zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Warunkiem odbioru jest dostarczenie drewna o parametrach i wilgotności podanej w ofercie.
5. Wykonawca oświadcza, że sporządzając deklarację dla podatku od towarów i usług w formie Jednolitego Pliku Kontrolnego przy pozycji dokumentującej niniejszą sprzedaż umieści właściwe oznaczenia grup towarów, rodzaju transakcji lub dowodu sprzedaży.

§5

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zrealizowaniem zamówionego przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdążył wykonać zamówienie w czasie umówionym, Zamawiający może odstąpić od umowy przed zakończeniem terminu jej wykonania.
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy albo zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§7

Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie niewykonania umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wartości zamówienia określonego w §1 umowy, oraz w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości zamówienia wymienionego w §1 za każdy dzień zwłoki.

2. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca udziela rękojmi na wady dostarczonego przedmiotu umowy (tj. gwarantuje zachowanie odpowiednich parametrów – długości szczap do 100cm, grubości od 10-30cm podanych w ofercie).
4. Zamawiający zastrzega prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku wykonywania umowy niezgodnie ze złożoną ofertą lub bez zachowania należytej staranności wymaganej przy realizacji umowy.

§8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustaw z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualnie powstałe spory z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

Zamawiający:

Wykonawca :

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pn. Dostawa drewna opałowego na potrzeby Zespołu Szkół w Dowspudzie.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(podpis)